



**Tribunale di Reggio Calabria**

**Presidenza**

PEC: [prof.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it](mailto:prof.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it) - PEO: [tribunale.reggiocalabria@giustizia.it](mailto:tribunale.reggiocalabria@giustizia.it)  
Via Sant'Anna II Tronco, 89128 RC - Palazzo CE.DIR. 3° piano / torri due e tre - Tel. 0965.857.7982-7983-7984-7978  
Funz. Resp. sig.ra F. Praticò - tel. 0965.857.7980 - Dir. Amm. Coord. d.ssa G. Artuso - tel. 0965.857.7987

Pos. 310/2016-105/2017-3680/2017 Prot. Trib. RC

Rif. 160931/2016-82661/2017 Min. Giust.

**All. 1**

## **Progetto «La costituzione degli Uffici per il Processo presso il Tribunale di Reggio Calabria»**

[ai sensi dell'art. 16-octies del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 221/2012 (articolo inserito dall'art. 50/1°c. della L. 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014) e del Decreto del Ministero della Giustizia dell'1/10/2015, recante "Misure per l'attuazione dell'ufficio per il processo"]

Con decreto del 18/12/2017, nr. 3680/2017 Prot., è stata disposta la costituzione, presso Questo Tribunale, di quattro Uffici per il Processo ai sensi dell'art. 16-octies del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 221/2012 (articolo inserito dall'art. 50/1°c. della L. 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014) e del Decreto del Ministero della Giustizia dell'1/10/2015, recante "Misure per l'attuazione dell'ufficio per il processo".

Il percorso progettuale ha avuto inizio il 15/12/2016 (nota nr. 310/2016 Prot.) con la richiesta ai Presidenti di Sezione di specifiche proposte operative e con il coinvolgimento della Dirigenza Amministrativa, ritenuto che all'adozione del provvedimento organizzativo in questione si debba pervenire attraverso un procedimento partecipativo e condiviso, che tenga nella giusta considerazione le specificità e le eventuali criticità gestionali di ogni settore.

Con nota nr. 105/2017 Prot. del 15/5/2017, facendo leva sulle osservazioni pervenute dai diversi settori e sulle criticità in tal sede emerse, è stata attivata mediante incontri e confronti un'intensa attività progettuale mirata all'individuazione delle soluzioni organizzative più adeguate alle finalità da perseguire ed alle risorse disponibili, avuto riguardo anche alla necessità, da più parti evidenziata, di adottare nuovi modelli organizzativi presso le cancellerie giudiziarie interessate.

Nel corso dell'ultima riunione, in data 30/10/2017, il Dirigente Amministrativo ha evidenziato la non attuabilità allo stato, per carenza di risorse e di locali adeguati, delle proposte di riorganizzazione delle cancellerie attraverso la concentrazione in capo ad uno o più UPP anche dello svolgimento di attività di cancelleria che sarebbero di competenza di più sezioni, ivi incluse le rilevazioni statistiche e la risoluzione delle problematiche derivanti dall'impiego delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e dalla adozione di nuovi modelli organizzativi, nonché in generale l'attribuzione ad uno o più UPP di compiti di supporto all'efficiente utilizzo dei sistemi informativi, quali, a titolo meramente esemplificativo, il coordinamento e il monitoraggio dei depositi telematici.



**Tribunale di Reggio Calabria**  
**Presidenza**

PEC: prot.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it - PEO: tribunale.reggiocalabria@giustizia.it  
Via Sant'Anna II Tronco, 89128 RC - Palazzo CE.DIR. 3° piano / torri due e tre – Tel. 0965.857.7982-7983-7984-7978  
Funz. Resp. sig.ra F. Praticò – tel. 0965.857.7980 - Dir. Amm. Coord. d.ssa G. Artuso – tel. 0965.857.7987

In particolare, veniva avanzata dal Dirigente la proposta di mantenere e non modificare l'organizzazione attuale delle cancellerie giudiziarie, in quanto in grado di supportare l'attività dell'UPP, organizzazione che, di fatto, già esiste con l'assegnazione in via esclusiva di cancellieri ed assistenti alla gestione dei processi pendenti e all'assistenza ai rispettivi giudici.

Conseguentemente si è proceduto:

- all'acquisizione delle relazioni progettuali definitive, redatte a cura dei Presidenti di Sezione interessati dalla costituzione dell'UPP, sulla base delle informative sia dei rispettivi Direttori (descrittive dell'attuale organizzazione delle cancellerie giudiziarie e della correlata distribuzione di attività e servizi tra i vari profili professionali), sia del Dirigente in ordine all'Organigramma generale degli uffici e delle cancellerie;
- all'individuazione dalla suddetta documentazione delle aree di intervento, della tipologia e del numero di UPP, tenendo conto delle risorse disponibili e degli altri fattori a tal fine rilevanti, nonché per il personale amministrativo le unità (cancellieri esperti e/o assistenti giudiziari) alle quali già è affidata la gestione dei ruoli giurisdizionali e l'assistenza al giudice nel corso della celebrazione del processo.

Nello specifico, sono stati prescelti i settori giurisdizionali della Prima Sezione Civile, della Seconda Sezione Civile, della Sezione Unica Lavoro e della Prima Sezione Penale limitatamente al dibattito monocratico ex art. 550 CPP, che per le risultanze delle valutazioni, come sopra effettuate, rispondono maggiormente alla *ratio legis* dell'Ufficio per il Processo ed, esattamente, alla finalità di soddisfare le esigenze relative alla piena attuazione dei principi costituzionali, del giusto processo e della sua ragionevole durata di cui all'art. 111 della Costituzione, nonché di migliorare il servizio giustizia partendo da prassi virtuose di revisione dei moduli organizzativi del lavoro del magistrato, già da tempo sperimentate in Questo Tribunale con gli Uffici del Giudice.

Con il decreto del 18/12/2017, nr. 3680/2017 Prot., di costituzione degli Uffici per il Processo si è, pertanto, concluso il percorso progettuale di incontri e studi di fattibilità intrapreso nel corso del corrente anno con il necessario coinvolgimento dei Presidenti di Sezione e del Dirigente Amministrativo, finalizzato all'individuazione della struttura organizzativa di UPP maggiormente adeguata ai diversi fattori qualificanti il contesto giudiziario nell'ambito del quale l'Ufficio per il Processo sarà chiamato ad operare nel perseguimento degli obiettivi di produttività, pianificati in sede programmatica.

In previsione dell'operatività degli UPP nel 2018, Questa Presidenza ha elaborato (note Prot. nn. 2075/2017 del 17/7/2017 e 3448/2017 del 30/11/2017) una proposta di stipula di convenzione, alla quale tuttavia non ha aderito l'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria, relativa ai tirocini ex art. 37/4° e 5° c. del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 111/2011, in ordine allo svolgimento presso l'ufficio giudiziario del primo anno della pratica forense per l'ammissione all'esame di avvocato.



**Tribunale di Reggio Calabria**  
**Presidenza**

PEC: prot.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it - PEO: tribunale.reggiocalabria@giustizia.it  
Via Sant'Anna II Tronco, 89128 RC - Palazzo CE.DIR. 3° piano / torri due e tre – Tel. 0965.857.7982-7983-7984-7978  
Funz. Resp. sig.ra F. Praticò – tel. 0965.857.7980 - Dir. Amm. Coord. d.ssa G. Artuso – tel. 0965.857.7987

Né è pervenuta in tal senso da parte dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria alcuna manifestazione di interesse per lo svolgimento presso l'ufficio giudiziario del primo anno sia del corso di dottorato di ricerca della Facoltà di Giurisprudenza, sia del corso biennale della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.

Al fine di sopperire all'esiguo numero di tirocinanti è stata, altresì, rimodulata la convenzione didattica (nr. 3551/2017 Prot. del 7/12/2017) con la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, aumentando le ore formative e rendendo la presenza dei corsisti più stabile e continuativa, convenzione stipulata ai sensi degli artt. 16 del D.Lgs. 398/1997 e 7 del D.M. 537/1999, normativa in base alla quale gli studenti delle Scuole di Specializzazioni integrano, in modo obbligatorio, l'approfondimento teorico mediante esperienze pratiche anche presso gli uffici giudiziari.

Si allega la seguente documentazione:

- nota nr. 310/2016 Prot. del 15/12/2016;
- nota nr. 105/2017 Prot. del 15/5/2017;
- decreto del 18/12/2017, nr. 3680/2017 Prot.;
- note Prot. nn. 2075/2017 del 17/7/2017 e 3448/2017 del 30/11/2017;
- nota nr. 295/2017 del 19/12/2017 e relativa convenzione didattica nr. 3551/2017 prot. del 7/12/2017).

*Reggio Calabria, lì 29/12/2017.*

*Il Presidente*  
*(Dr.ssa Mariagrazia L. Arena)*